



**Zarządzenie nr PANS-BRE-021/163/22**  
**Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu**  
**z dnia 10 listopada 2022 r.**

**w sprawie zasad przydzielania środków ochrony indywidualnej dla studentów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu**

Na podstawie art. 23 ust. 1, art. 51 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574, ze zm.), § 7 pkt 5 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz.U. z 2018 r. poz. 2090), § 12 ust. 3 pkt 24, Statutu Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej dla studentów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu, którzy uczestnicząc w zajęciach dydaktycznych zorganizowanych w laboratoriach, pracowniach, warsztatach, salach ćwiczeniowych oraz w czasie zajęć praktycznych są narażeni na oddziaływanie czynników szkodliwych lub niebezpiecznych.
2. Tabela stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadza się instrukcję gospodarowania środkami ochrony indywidualnej zapewnianymi studentom Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Za realizację niniejszego zarządzenia odpowiedzialny jest kierownik właściwej jednostki organizacyjnej, w ramach której są prowadzone zajęcia dydaktyczne dla studentów w laboratoriach, pracowniach, warsztatach, salach ćwiczeniowych oraz zajęcia praktyczne na kierunkach objętych zarządzeniem.
2. Kierownik jednostki organizacyjnej podejmuje decyzję w zakresie przydzielenia studentom środków ochrony indywidualnej w związku z uczestnictwem w zajęciach praktycznych, jak również w zakresie zapewnienia określonych środków ochrony indywidualnej w poszczególnych pracowniach, laboratoriach, salach ćwiczeniowych, warsztatach, itp., którzy uczestnicząc w zajęciach narażeni są na oddziaływanie czynników szkodliwych lub niebezpiecznych.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej zapewnia zamówienie niezbędnej ilości środków ochrony indywidualnej, zapewniającej wydanie każdemu studentowi uczestniczącemu w zajęciach dydaktycznych niezbędnego asortymentu.
4. Kierownik jednostki organizacyjnej nadzoruje prawidłowość przydzielanych studentom środków ochrony indywidualnej.
5. Kierownik jednostki organizacyjnej nadzoruje terminowość i prawidłowość wyposażenia pracowni, laboratoriów, sal ćwiczeniowych, warsztatów, itp., w których jest niezbędne zapewnienie bieżącego stosowania środków ochrony indywidualnej.

6. Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne jest odpowiedzialny za wydanie studentom przed rozpoczęciem zajęć odpowiednich środków ochrony indywidualnej, niezbędnych do stosowania w trakcie ich prowadzenia.
7. Kierownik jednostki organizacyjnej oraz nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne w określonej formie jest odpowiedzialny za nadzór nad stosowaniem przez studentów podczas tych zajęć środków ochrony indywidualnej, przewidzianych do stosowania oraz niedopuszczenie lub odsunięcie od zajęć studentów, którzy nie stosują przewidzianych środków ochrony indywidualnej.

§ 4

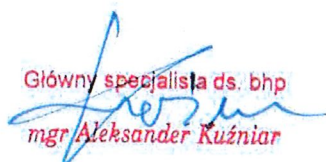
Do dnia wejścia w życie zarządzenia, kierownik jednostki organizacyjnej, w której są przewidziane do stosowania środki ochrony indywidualnej dla studentów, jest zobowiązany zapewnić zakup oraz wyposażenie laboratoriów, pracowni, warsztatów, sal ćwiczeniowych, w niezbędne środki ochrony indywidualnej, jak również zapewnienie niezbędnej ilości tych środków na potrzeby zajęć praktycznych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 roku.

  
**REKTOR**  
*dr Paweł Trefler, prof. PANS*

Sporządził:

  
Główny specjalista ds. bhp  
*mgr Aleksander Kuźniar*

Zatwierdzam pod względem  
formalno-prawnym:

.....

**Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej dla studentów  
 Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu**

Lp.	Wydział	Instytut	Uprawniony student	Rodzaje środków ochrony indywidualnej - O -		Przewidywany okres używalności	
				1 - na wyposażeniu pracowni – w czasie zajęć praktycznych	2 - na bieżąco		
1	Nauk Społecznych, Humanistycznych i Ochrony Zdrowia	Ochrony Zdrowia	Student mający kontakt z czynnikami chemicznymi, biologicznymi, niebezpiecznymi (np. zajęcia w laboratoriach, pracowniach, salach ćwiczeniowych, zajęcia praktyczne w szpitalu, itp.)	Fartuch – doraźne	1	O	do zużycia
				Rękawiczki gumowe	2	O	do zużycia
				Okulary ochronne – doraźne	1	O	do zużycia
				Ostona twarzy – doraźne	1	O	do zużycia
2.	Wydział Nauk Technicznych i Sztuk Projektowych	Nauk Technicznych	Student mający kontakt z czynnikami chemicznymi, biologicznymi, niebezpiecznymi – (np. zajęcia w laboratoriach, pracowniach, salach ćwiczeniowych, zajęcia praktyczne w szpitalu, itp.)	Fartuch – doraźne	1	O	do zużycia
				Rękawiczki gumowe	2	O	do zużycia
				Rękawice gumowe - ochrona chemiczna – doraźne	1	O	do zużycia
				Okulary ochronne – doraźne	1	O	do zużycia
				Ostona twarzy – doraźne	1	O	do zużycia
				Ochronniki słuchu – doraźne	1	O	do zużycia
Rękawice ochrony termicznej – doraźne	1	O	do zużycia				

**Instrukcja gospodarowania środkami ochrony indywidualnej  
zapewnianymi studentom  
w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu**

§ 1

Instrukcja określa zasady przydziału i gospodarowania środkami ochrony indywidualnej zapewnianymi studentom Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu.

§ 2

1. Środki ochrony indywidualnej są przydzielane i zapewniane studentom bezpłatnie i stanowią własność Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu.
2. Środki ochrony indywidualnej mają na celu zabezpieczenie studenta przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w czasie zajęć dydaktycznych w pracowniach, laboratoriach, salach ćwiczeniowych, warsztatach oraz w czasie zajęć praktycznych. Środki te muszą spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności (CE).
3. Kierownik jednostki organizacyjnej odpowiada za właściwy dobór środków ochrony indywidualnej zapewnianych studentowi w zależności od stosowanych w czasie zajęć dydaktycznych oraz czynności związanych z procesem dydaktycznym substancji i preparatów chemicznych oraz maszyn i urządzeń technicznych, biorąc pod uwagę karty charakterystyki substancji i preparatów chemicznych, instrukcje obsługi lub dokumentacje techniczno-ruchowe użytkowanych maszyn i urządzeń technicznych oraz elektronarzędzi.
4. W razie potrzeby, w celu zapewnienia właściwego używania środków ochrony indywidualnej, kierownik jednostki organizacyjnej organizuje pokazy używania tych środków.
5. Środki ochrony indywidualnej winny być użytkowane do utraty cech ochronnych lub upływu terminu gwarantującego spełnianie właściwości ochronnych wyznaczonego przez producenta środka.

6. W przypadku zużycia, uszkodzenia lub upływu terminu gwarantującego spełnianie właściwości ochronnych wyznaczonego przez producenta środka ochrony indywidualnej (z wyjątkiem środków zapewnianych „na bieżąco”), kierownik jednostki organizacyjnej sporządza protokół zużycia, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
7. Kierownik jednostki organizacyjnej lub nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne w określonej formie może przydzielić studentowi środki ochrony indywidualnej, jeżeli przedmioty te zachowały właściwości użytkowe oraz są czyste i zdezynfekowane.
8. Środki ochrony indywidualnej zapewniane studentom dzieli się na:
  - 1 – doraźne (na wyposażeniu pracowni) lub w trakcie zajęć praktycznych.
  - 2 – na bieżąco;
9. Środki ochrony indywidualnej oznaczone w tabeli norm przydziału jako: „1 - doraźne (na wyposażeniu pracowni) lub w trakcie zajęć praktycznych” winny znajdować się w każdej pracowni, laboratorium, warsztacie, sali ćwiczeniowej, itp. w ilości niezbędnej dla studentów jednocześnie korzystających z tego pomieszczenia, dla których w związku z prowadzonymi zajęciami niezbędne jest ich stosowanie. Student ma dostęp do tych środków pracowni, laboratorium, warsztacie, sali ćwiczeniowej oraz na czas zajęć praktycznych.
10. Środki ochrony indywidualnej oznaczone w tabeli jako: „2 – na bieżąco”, są zapewniane studentom w ilości niezbędnej do prawidłowego i bezpiecznego uczestniczenia w zajęciach odbywanych w pracowniach, laboratoriach, salach ćwiczeniowych, warsztatach. Student ma dostęp do tych środków w czasie uczestnictwa w zajęciach na bieżąco.
11. Kierownik jednostki organizacyjnej odpowiada za zapewnienie prawidłowej ilości środków ochrony indywidualnej będących na wyposażeniu pracowni, laboratoriów, warsztatów, sal ćwiczeniowych, itp. oraz odpowiednie, terminowe dokonywanie zamówień zakupu tych środków w Dziale Infrastruktury.

### § 3

1. Kierownik jednostki organizacyjnej oraz nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne w określonej formie są odpowiedzialni za przydział studentom niezbędnych

środków ochrony indywidualnej, przed dopuszczeniem do zajęć, przy których ich stosowanie jest niezbędne.

2. Wyznaczony przez Kanclerza PANS pracownik Działu Infrastruktury jest odpowiedzialny za wydanie kierownikom jednostek organizacyjnych niezbędnej ilości środków ochrony indywidualnej, wynikającej z liczby studentów uczestniczących w zajęciach, przy których jest niezbędne ich stosowanie.

#### § 4

1. Student jest zobowiązany do użytkowania środków ochrony indywidualnej zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Po zakończeniu zajęć student jest zobowiązany zwrócić otrzymane środki ochrony indywidualnej, stanowiące własność Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu.
3. Za zapewnienie przez studenta stosowania środków ochrony indywidualnej zgodnie z ich przeznaczeniem odpowiada kierownik jednostki organizacyjnej oraz nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne.

#### § 5

Kierownik jednostki organizacyjnej lub nauczyciel prowadzący zajęcia dydaktyczne przydziela studentowi inne środki ochrony indywidualnej, poza określonymi w tabeli norm przydziału (załącznik nr 1), w przypadku konieczności zapewnienia dodatkowej ochrony studenta uczestniczącego w zajęciach w laboratoriach, salach ćwiczeniowych, warsztatach, itp.

Przemysłu, dnia .....

## PROTOKÓŁ Nr .....

### Komisja w składzie:

1. Kierownik jednostki organizacyjnej PANS w Przemysłu .....
2. Pracownik Działu Infrastruktury odpowiedzialny za wydawanie środków ochrony indywidualnej.....

stwierdza, że następujące przedmioty:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Stanowisko, rodzaj pracy</i>	<i>Nazwa przedmiotu</i>	<i>Ilość</i>

uległy przedwczesnemu zużyciu, zniszczeniu i wnioskuje o wydanie przedmiotu nowego.

### Uzasadnienie:

.....  
.....

### Podpisy komisji:

1. ....
2. ....

**Zatwierdzam:**

.....  
(Rektor PANS w Przemysłu)