

Tekst jednolity wg stanu na 27 lutego 2026 r.

opracowany na podstawie załącznika nr 1 do Zarządzenia nr PANS-BRE-021/93/24 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie Regulaminu Świadczeń dla Studentów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu z uwzględnieniem zmian wprowadzonych na podstawie Zarządzenia nr PANS-BRE-021/91/25 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu z dnia 12 września 2025 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr PANS-BRE-021/93/24 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie Regulaminu Świadczeń dla Studentów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu oraz na podstawie Zarządzenia nr PANS-BRE-021/26/26 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu z dnia 27 lutego 2026 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr PANS-BRE-021/93/24 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie Regulaminu Świadczeń dla Studentów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu

**REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW
PAŃSTWOWEJ AKADEMII NAUK STOSOWANYCH W PRZEMYŚLU**
obowiązujący od roku akademickiego 2024/2025

I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin świadczeń dla studentów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu określa:
 - 1) sposób ustalania wysokości świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „Ustawą”;
 - 2) szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy, oraz zakwaterowania i wyżywienia, o których mowa w art. 104 Ustawy, a także sposób wypłacania świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy;
 - 3) sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta;
 - 4) tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.
2. Niniejszy regulamin został ustalony w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego.
3. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 2) KPA – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;
 - 3) Ustawa o pomocy społecznej – ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

- 4) Ustawa o świadczeniach rodzinnych – ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 5) Regulamin – Regulamin świadczeń dla studentów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu, określony niniejszym zarządzeniem;
- 6) PANS w Przemyślu – Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Przemyślu;
- 7) Rektor – Rektor Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu;
- 8) UKS – Uczelniana Komisja Stypendialna PANS w Przemyślu;
- 9) OKS – Odwoławcza Komisja Stypendialna PANS w Przemyślu;
- 10) URSS – Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego PANS w Przemyślu;
- 11) BŚS – Biuro Świadczeń dla Studentów;
- 12) DST – Dom Studenta PANS w Przemyślu;
- 13) dochód – dochód w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych, z zastrzeżeniem art. 88 ust. 1 pkt 2 Ustawy;
- 14) dochód rodziny – suma dochodów członków rodziny, o których mowa w art. 88 ust. 1 pkt 1 Ustawy albo art. 88 ust. 2 Ustawy;
- 15) dochód członka rodziny – przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 - 4c ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 16) dochód osoby uczącej się albo dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego – przeciętny miesięczny dochód uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4-4c ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 17) dziecko – dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie, lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną;
- 18) gospodarstwo rolne – gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym, czyli grunty sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne, z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu członka rodziny, którego dochód jest uwzględniany przy określaniu sytuacji materialnej studenta;
- 19) instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie – dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkoła wojskowa lub inna szkoła, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie;
- 20) osoba pozostająca na utrzymaniu – członkowie rodziny utrzymujący się z połączonych dochodów osób będących tą rodziną;
- 21) osoba ucząca się – osoba pełnoletnia ucząca się, niepozostająca na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub w związku z ustaleniem wyrokiem sądowym lub ugodą sądową prawa do alimentów od obojga rodziców;
- 22) opiekun faktyczny dziecka – osoba faktycznie opiekująca się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka;
- 23) rodzina – członkowie rodziny zgodnie z art. 88 ust. 1 pkt 1 Ustawy:
 - a) student,

- b) małżonek studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - c) rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni studenta;
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt. 1-3, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 24) zatrudnienie lub inna praca zarobkowa – wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, a także prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej;
- 25) pobieranie nauki – posiadanie statusu ucznia albo studenta szkoły podstawowej, ponadpodstawowej albo szkoły wyższej;
- 26) szkoła ponadpodstawowa – szkoła w rozumieniu art. 18 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe;
- 27) szkoła wyższa - oznacza to uczelnię w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce oraz kolegium pracowników służb społecznych;
- 28) student – student studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich;
- 29) szczególnie uzasadniony przypadek – określa sytuację życiową osoby lub rodziny, wynikającą z faktu zaistnienia nadzwyczajnych, wyjątkowo negatywnych, niecodziennych, okazjonalnych, wpływających na sytuację życiową zdarzeń, którym strona nie była w stanie zapobiec;
- 30) każdy rozpoczęty semestr – należy traktować jako pełny semestr, bez względu na to, czy kształcenie trwało przez okres całego semestru czy krócej;

§ 2

1. Student Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu może ubiegać się o przyznanie:
 - 1) stypendium socjalnego, w tym socjalnego w zwiększonej wysokości;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora;
 - 4) zapomogi.
2. Student na mocy odrębnych przepisów może ubiegać się o świadczenia inne niż wymienione w ust. 1 ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, o którym mowa w art. 359 ust. 1 Ustawy.
3. Świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich.
4. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.

5. Świadczenia nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
 - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
6. Łączny okres przysługiwania świadczeń wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
 - 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
7. Łączny okres przysługiwania świadczeń jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów.
8. Do okresu, o którym mowa w ust. 6 i 7, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
9. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie, o którym mowa w art. 86 ust. 1 pkt 2 Ustawy, przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy ust. 6 i 8 stosuje się odpowiednio.
10. Przepisy ust. 3 – 9 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
11. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, albo otrzymujący takie świadczenie jest obowiązany w terminie do 14 dni powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie art. 93 ust. 3-8 Ustawy.
12. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, są przyznawane na pisemny wniosek studenta, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie. Student ubiegający się o świadczenia jest zobowiązany do stosowania wzorów wniosków stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu. Wnioski tożsame z wzorami stanowiącymi załączniki do niniejszego Regulaminu znajdują się na stronie internetowej PANS w Przemyśle, istnieje również możliwość pobrania ich z systemu Wirtualna Uczelnia.
- 12a. Dopuszcza się możliwość zarejestrowania formularza wniosku w postaci elektronicznej, za pośrednictwem systemu informatycznego PANS w Przemyśle (np. Uczelnia 10). W tym przypadku zarejestrowanie wniosku jest czynnością techniczną i nie oznacza złożenia wniosku. Aby wniosek został uznany za złożony należy spełnić warunek określony w ust. 14.
- 12b. Uczelniana Komisja Stypendialna zamieszcza na stronie internetowej PANS w Przemyśle informację o możliwości zarejestrowania formularza wniosku w postaci elektronicznej.
13. Obowiązek rzetelnego i zgodnego ze stanem faktycznym udokumentowania sytuacji przedstawionej we wniosku o przyznanie świadczeń spoczywa na studencie.

14. Wnioski o przyznanie świadczeń student jest zobowiązany składać w formie papierowej w BŚS.
15. PANS w Przemyślu nie prowadzi stołówki studenckiej, dlatego student nie może ubiegać się o wyżywienie w stołówce.

§ 3

1. Na pisemny wniosek Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego złożony do Rektora świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy, są przyznawane przez właściwą komisję stypendialną.
2. Rektor w drodze zarządzenia powołuje na rok akademicki Uczelnianą Komisję Stypendialną PANS w Przemyślu (zwaną dalej UKS) oraz Odwoławczą Komisję Stypendialną (zwaną dalej OKS). Przy czym studentów wskazuje URSS, a pracowników Rektor. W skład UKS wchodzi co najmniej 4 pracowników PANS w Przemyślu i co najmniej 6 studentów PANS w Przemyślu. W skład OKS wchodzi co najmniej 3 pracowników PANS w Przemyślu i co najmniej 5 studentów PANS w Przemyślu. Większość członków komisji stanowią studenci. Rektor powołując komisję wskazuje jej przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego.
3. Świadczenia przyznaje UKS, a odwołania rozpatruje OKS.
4. Rektor powołując UKS i OKS upoważnia ich członków do podejmowania decyzji w zakresie przyznawania, odmowy przyznania, utraty prawa, wznawiania wypłat świadczeń pomocy materialnej oraz zwrotu nienależnie pobranych świadczeń pomocy materialnej.
5. Komisje podejmują decyzje w obecności co najmniej połowy ich członków.
6. Komisje obradują nie rzadziej niż raz w miesiącu. W przypadku braku w danym miesiącu wniosku lub odwołania komisje obradują w kolejnym miesiącu.
7. Uczelniana Komisja Stypendialna przesyła odwołania, które nie zasługiwały w całości na uwzględnienie, wraz z aktami sprawy do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 7 dni.
8. W przypadku, gdy członek komisji jest nieobecny na 2 posiedzeniach z rzędu Rektor odwołuje go na wniosek przewodniczącego komisji.
9. URSS nie później niż do 30 września przedstawia Rektorowi w formie pisemnej przedstawicieli studentów wydelegowanych do UKS i OKS.
10. Przed rozpoczęciem pełnienia obowiązków, każdy członek Komisji zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych studentów w tym informacji dotyczącej sytuacji materialnej studentów ubiegających się o przyznanie świadczeń oraz informacji o stanie zdrowia.
11. Z prac komisji stypendialnej sporządzany jest protokół, który podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
12. Posiedzenia komisji i podejmowanie decyzji mogą odbywać się za pomocą środków porozumiewania na odległość w czasie rzeczywistym, z możliwością prowadzenia dyskusji i podejmowania decyzji.
13. Decyzje wydawane przez Komisję podpisuje przewodniczący Komisji albo upoważniony przez niego wiceprzewodniczący Komisji.

§ 4

1. Przyznanie świadczenia, o którym mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy, oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej.
2. Indywidualna decyzja administracyjna przygotowywana jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz doręczany jest studentowi, drugi egzemplarz przeznaczony jest do teczki akt osobowych studenta.
3. Decyzje są doręczane studentowi w BŚS. O możliwości odebrania decyzji studenci są informowani za pośrednictwem wskazanego adresu e-mail oraz na podstawie ogólnej informacji umieszczanej na tablicy ogłoszeń lub stronie internetowej, przy odpowiednim zastosowaniu przepisów o ochronie danych osobowych.
4. W przypadku nieodebrania decyzji w Biurze Świadczeń dla Studentów w terminie 7 dni od poinformowania o jej dostępności, decyzje doręcza się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.
5. Do decyzji wydawanych w sprawach przyznawania świadczeń stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.
6. Od decyzji UKS służy studentowi odwołanie do OKS wnoszone za pośrednictwem UKS. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
7. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa lub Regulaminem.
8. Decyzja o przyznaniu świadczeń dla studentów, o których mowa w § 2 ust. 1, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 2 ust. 5 oraz ust. 10, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 2 ust. 6, 7 i ust. 10.
9. Student składający wniosek o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1, zobowiązany jest do zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych i podpisania stosownego oświadczenia.

§ 5

1. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora przyznawane są na okres 9 miesięcy i wypłacane są co miesiąc, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4.
2. Zapomoga może być przyznana nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.
3. Stypendium socjalne przyznawane jest w semestrze zimowym na okres 5 miesięcy, w semestrze letnim na okres 4 miesięcy.
4. Stypendium rektora przyznawane jest na rok akademicki na okres 9 miesięcy (od października do czerwca), z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z programem studiów, trwa semestr – wówczas przez okres do 5 miesięcy.
5. Studenci ostatniego roku studiów pobierają stypendium:
 - 1) do końca lutego – na studiach kończących się w semestrze zimowym;
 - 2) do końca czerwca – na studiach kończących się w semestrze letnim.

6. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na każdy z semestrów danego roku akademickiego oddzielnie, przy założeniu ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność.

§ 6

1. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych w danym roku akademickim składa się w określonych dniach i godzinach w BŚS:
 - 1) w roku akademickim 2025/2026:
 - a) w semestrze zimowym w terminie do 20 października,
 - b) w semestrze letnim w terminie do 20 lutego;
 - 2) od roku akademickiego 2026/2027:
 - a) w semestrze zimowym:
 - do 15 września dla studentów drugiego roku i wyższych lat studiów,
 - do 20 października dla studentów przyjętych na pierwszy rok studiów;
 - b) w semestrze letnim w terminie do 20 lutego.
2. Wniosek o przyznanie stypendium rektora składa się w terminie do 8 października danego roku w określonych dniach i godzinach w BŚS.
3. Złożenie wniosku o przyznanie świadczeń dla studentów w postaci stypendium socjalnego oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych po upływie terminów określonych w ust. 1, skutkować może opóźnieniem wypłaty stypendium bez prawa do odsetek za opóźnienie. Świadczenia przysługują od miesiąca złożenia kompletnego wniosku, bez prawa wyrównania za miesiące wcześniejsze.
4. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-3 wypłacane są co miesiąc, w terminie do 25 każdego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 3, przelewem na indywidualne konto bankowe wskazane przez studenta lub na pisemny wniosek studenta w Kasie PANS w Przemyślu, z zastrzeżeniem, że stypendia za październik wypłaca się najpóźniej do końca listopada danego roku, zaś stypendia za marzec wypłacane są do końca marca danego roku – bez prawa do odsetek za opóźnienie.
5. Rachunek bankowy wskazany przez studenta powinien być prowadzony w polskich złotych w banku działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Zapomoga może być wypłacona na prośbę studenta w Kasie PANS w Przemyślu z zastrzeżeniem że jeżeli student nie odbierze jej z Kasy PANS w Przemyślu do upływu okresu przedawnienia roszczenia o wypłatę zapomogi to zapomoga przepada i zasila fundusz stypendialny.
7. Odbiór decyzji administracyjnej stanowi podstawę do wypłaty świadczeń. Świadczenia mogą zostać wypłacone tylko na podstawie decyzji ostatecznej. W uzasadnionych przypadkach Uczelnia może dokonać wypłaty świadczeń przyznanych decyzją wydaną w I instancji przed rozpatrzeniem wniesionego odwołania od tej decyzji. Uczelnia nie odpowiada za nieterminową wypłatę świadczeń w wyniku opóźnienia w odbiorze decyzji administracyjnej przyznającej te świadczenia.

§ 7

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1, są finansowane ze środków Funduszu Stypendialnego, o którym mowa w art. 412 Ustawy.
2. Rektor w porozumieniu z URSS dokonuje podziału dotacji ze środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt 3 Ustawy.
3. Podział środków, o których mowa w ust. 2, jest uzależniony od otrzymania decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego określającej wysokość dotacji na świadczenia dla studentów, a także stanu salda Funduszu Stypendialnego za miniony rok kalendarzowy.
4. Dotacja, o której mowa w art. 365 ust. 3 Ustawy, wydatkowana w danym roku na stypendia rektora stanowi nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
5. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki przeznaczone na świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy, przechodzą do wykorzystania na rok następny na zasadach określonych w art. 412 ust. 2 oraz art. 416 ust. 3 Ustawy.
6. Rektor, w porozumieniu z URSS ustala w drodze zarządzenia:
 - 1) progi dochodu i wysokość świadczeń w poszczególnych przedziałach dla stypendiów socjalnych;
 - 2) wysokość stypendium rektora;
 - 3) wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 4) maksymalną wysokość zapomogi.
7. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
8. W przypadku złożenia wniosku o świadczenie po upływie terminów, o których mowa w § 6, świadczenie może być przyznane, jeżeli wniosek został złożony do dnia rozdysponowania środków przeznaczonych na ten cel.
9. W przypadku wyczerpania środków Funduszu Stypendialnego w uzasadnionych przypadkach Uczelnia może podjąć decyzję o zawieszeniu wypłaty świadczeń do czasu uzupełnienia środków funduszu pozwalającego na wznowienie wypłaty świadczeń. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim świadczenia wypłaca się za cały okres zawieszenia, jednak bez prawa do odsetek za opóźnienie.
10. PANS w Przemysłu zastrzega sobie prawo przesunięcia terminów, o których mowa w § 6 w przypadku, gdy dane mające wpływ na ustalenie wysokości świadczeń są publikowane – przez właściwe organy w tym w szczególności dane publikowane przez Prezesa GUS – w terminie uniemożliwiającym ustalenie i wypłatę świadczeń.

§ 8

1. Prawo do świadczeń dla studentów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemysłu będących cudzoziemcami i jego zakres określa Ustawa.
2. Cudzoziemcy, którzy rozpoczęli studia przed 1 października 2019 roku są uprawnieni do ubiegania się o świadczenia stypendialne na zasadach dotychczasowych, wynikających z przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym.
3. Wszyscy studenci cudzoziemcy, którzy podejmą kształcenie począwszy od roku akademickiego 2019/2020, są uprawnieni do ubiegania się o:
 - 1) stypendium rektora;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) zapomogę;
 - 4) stypendium ministra.
4. O stypendium socjalne może ubiegać się cudzoziemiec:
 - 1) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 2) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - 3) który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) posiadacz certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 5) posiadacz Karty Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 6) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 7) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
5. O stypendium socjalne może ubiegać się także cudzoziemiec:
 - 1) który jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 2) który jest obywatelem Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej

Wspólnoty Energii Atomowej (Dz. Urz. UE L 29 z 31.01.2020, str. 7, z późn. zm.), oraz członków jego rodziny, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

w następujących przypadkach:

- a) jest osobą pracującą na własny rachunek lub pracownikiem, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2021 r. poz. 1697),
- b) który zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 ustawy, o której mowa w lit. a,
- c) posiadający prawo stałego pobytu

– oraz członkowie jego rodziny, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

6. Studentów cudzoziemców, którzy ubiegają się o świadczenia obowiązują odpowiednio zasady określone w niniejszym Regulaminie.
7. Studenci cudzoziemcy spełniający warunki do ubiegania się o świadczenie w postaci stypendium socjalnego są w szczególności zobowiązani do przedłożenia zaświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu z właściwego urzędu ds. podatkowych z kraju, którego są obywatelem.
8. Studenci cudzoziemcy przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w roku kalendarzowym, z którego oblicza się dochód, przedstawiają również zaświadczenie z urzędu skarbowego właściwego dla ich miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
9. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku innym niż język polski, należy dołączyć tłumaczenie dokumentów w języku polskim wykonane przez polskiego tłumacza przysięgłego.

§ 9

1. Student PANS w Przemyślu, który uzyskał urlop od zajęć zachowuje prawo do świadczeń pomocy materialnej, z tym, że wypłacone w okresie urlopu stypendium rektora nie może być ponownie przyznane w oparciu o te same osiągnięcia po powrocie z urlopu. Okres urlopu wlicza się do okresów, o których mowa w § 2.
2. Student skierowany na studia do innych uczelni w kraju i za granicą (np. Erasmus), może otrzymywać wszystkie świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania tych świadczeń.
3. Nienależnie pobrane świadczenia podlegają zwrotowi i są przekazywane na fundusz stypendialny. W przypadku braku dobrowolnego zwrotu świadczeń nienależnie pobranych Uczelnia będzie dochodziła ich zwrotu na drodze sądowej w oparciu o przepisy o bezpodstawnym wzbogaceniu.
4. Utrata prawa do świadczeń dla studentów następuje w szczególności w przypadku:
 - 1) utraty statusu studenta;
 - 2) wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 5;
 - 3) dobrowolnej rezygnacji z otrzymywanych świadczeń;

- 4) uzyskania stypendium na podstawie nieprawdziwych danych;
- 5) ostatecznego zawieszenia w prawach studenta, w tym w prawie do pomocy materialnej.
5. Stypendium niepodjęte do końca okresu przedawnienia roszczenia o to stypendium przepada, a środki finansowe powiększają fundusz stypendialny.
6. Studentom będącym:
 - 1) żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej,
 - 2) żołnierzami powołanymi do dobrowolnej zasadniczej służby wojskowej, o której mowa w art. 95 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641, 1615 i 1834), lub żołnierzami zawodowymi pełniącymi służbę wojskową w uczelni wojskowej, w której pobierają naukę,
 - 3) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie- nie przysługuje urlop od zajęć, świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 Ustawy, zakwaterowanie i wyżywienie, o których mowa w art. 104 Ustawy, oraz stypendium ministra, o którym mowa w art. 359 ust. 1 Ustawy.

§ 10

1. W przypadku dokumentów, których forma lub treść budzą wątpliwości, co do ich wiarygodności, UKS i OKS ma prawo zażądać wyjaśnień, wezwać do uzupełnienia dokumentów, a w przypadku niedopełnienia powyższych formalności pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Jeżeli wniosek złożony w wyznaczonym terminie nie ma wszystkich wymaganych dokumentów, pracownik BŚS w terminie 14 dni od daty wpłynięcia wniosku powiadamia studenta na piśmie o konieczności uzupełnienia dokumentacji. Student w terminie do 14 dni od otrzymania wykazu brakującej dokumentacji ma obowiązek uzupełnić braki, gdyż nieusunięcie braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania – o czym należy studenta pouczyć. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta, UKS lub OKS może przedłużyć termin do uzupełnienia brakujących dokumentów. Jeśli brakujące dokumenty zostaną uzupełnione w określonym terminie tj. do 14 dni, to świadczenie może być przyznane od miesiąca złożenia wniosku.
3. Za doręczenie studentowi powiadomienia o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania jest odpowiedzialny pracownik BŚS.
4. Za należytą weryfikację wniosku i dołączonych dokumentów niezbędnych do ustalenia prawa do przyznania świadczeń dla studentów i za prawidłowe obliczenie dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta, jak również za obliczenie średniej ocen dla celów stypendialnych odpowiedzialność ponosi pracownik BŚS.
5. Pracownik, o którym mowa w ust. 4, jest odpowiedzialny za terminowe dostarczenie dokumentacji do UKS, OKS i Rektora.

6. Pracownik, o którym mowa w ust. 4, jest odpowiedzialny za terminowe przekazanie do Kwestury PANS w Przemyślu polecenia wypłaty stypendiów oraz stosowną ich comiesięczną weryfikację w szczególności w zakresie statusów studentów, utraty prawa do świadczeń oraz wysokości przyznanych świadczeń.
7. W przypadku gdy student dołącza do wniosku o przyznanie świadczenia kopie dokumentów jest zobowiązany przedłożyć do wglądu ich oryginały. Dopuszcza się przedłożenie odpisu poświadczanego za zgodność z oryginałem na zasadach określonych odpowiednio w art. 76 a KPA.
8. Pracownik, o którym mowa w ust. 4, jest zobowiązany do stosowania Instrukcji Kancelaryjnej w zakresie właściwym dla świadczeń dla studentów.
9. Za przechowywanie i archiwizację wniosków o przyznanie świadczeń dla studentów odpowiedzialni są wyznaczeni przez Rektora pracownicy BŚS.

II Stypendium socjalne

§ 11

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na wniosek studenta PANS w Przemyślu, znajdującego się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Obowiązek udokumentowania posiadania źródeł dochodu rodziny studenta spoczywa na studencie.
3. Skład rodziny pozostającej we wspólnym gospodarstwie student przedstawia we wniosku o przyznanie świadczenia.
4. W przypadku podania nieprawidłowych danych mających wpływ na ustalenie wysokości stypendium student ponosi odpowiedzialność karną oraz dyscyplinarną.
5. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Aby uzyskać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, student musi spełniać kryteria do uzyskania stypendium socjalnego, gdyż nie jest to odrębne stypendium. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości musi zawierać uzasadnienie i dokumenty potwierdzające szczególnie trudną sytuację. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości może być przyznane studentowi tylko z jednego tytułu.
7. Za szczególnie uzasadnione przypadki uznaje się w szczególności:
 - 1) sieroctwo całkowite lub półsieroctwo;
 - 2) ciężką lub przewlekłą chorobę studenta, rodzica lub rodzeństwa;
 - 3) zamieszkanie przez studenta studiów stacjonarnych w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeśli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie, z wyłączeniem studentów mieszkających na terenie miasta Przemyśla.

8. W terminie do 7 dni student ma obowiązek pisemnego poinformowania UKS, za pośrednictwem BŚS, o rezygnacji z zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki. Wzór informacji określa załącznik nr 4 do wniosku. W tym przypadku na okres pozostały do końca okresu, na który stypendium przyznano wypłaca się stypendium socjalne w podstawowej wysokości, chyba, że student niezwłocznie zakwateruje się w innym obiekcie i wypełni odpowiednio załącznik nr 3 do wniosku.
9. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta oraz studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane, z zastrzeżeniem dochodu uzyskanego lub utraconego.
10. Miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie studenta oblicza się ustalając dochód poszczególnych członków rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia, z uwzględnieniem dochodów uzyskanych i utraconych w roku, z którego oblicza się dochód i po tym roku, po czym dochody członków rodziny sumuje się, a następnie dzieli się przez liczbę członków rodziny.
11. Jeżeli współmałżonek studenta jest także studentem i oboje nie posiadają stałych źródeł dochodu, sytuację każdego z nich określa się oddzielnie w oparciu o dochody rodziców. Dzieci studenta wlicza się do składu każdej z rodzin, w składzie rodziny uwzględnia się także współmałżonka.
12. Fakt samodzielnego zamieszkania studenta poza domem rodzinnym, nie zwalnia jego rodziców do obowiązku alimentowania w okresie studiów. Nie stanowi również podstawy do uznania dochodu studenta za zerowy, z zastrzeżeniem § 18.
13. Jeśli student przebywał w pieczy zastępczej, wychowywał się w rodzinie zastępczej, przebywał w domu dziecka – to po uzyskaniu przez niego pełnoletniości za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się tylko dochody przez niego osiągnęte.
14. W przypadku, gdy student zawrze związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o świadczenie, w celu ustalenia prawa do stypendium socjalnego, należy uwzględnić dochody małżonka za ten rok.
15. Do rodziny studenta nie wlicza się konkubenta studenta lub konkubenta członka rodziny studenta.
16. W przypadku, gdy członek rodziny studenta ubiegającego się o świadczenia zaginął, student składając wniosek o to świadczenie dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny studenta. Student zobowiązany jest raz na 6 miesięcy dostarczać zaświadczenie jednostki policji o prowadzeniu poszukiwań i powiadomić niezwłocznie uczelnię o odnalezieniu się członka rodziny.
17. Ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego członka rodziny studenta, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie uwzględnia się tego członka rodziny.

§ 12

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego składa w BŚS, następujące dokumenty potwierdzające jego sytuację materialną:
 - 1) wniosek o przyznanie stypendium socjalnego;
 - 2) dokumenty stwierdzające wysokość dochodu rodziny studenta, w tym odpowiednio:
 - a) zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego członków rodziny studenta i studenta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalone prawo do stypendium socjalnego;
 - b) w przypadku studenta cudzoziemca dokument potwierdzający dane wymienione w lit. a z właściwego organu państwa, którego obywatelem jest student;
 - c) zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego o wysokości kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;
 - d) zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego dotyczące członków rodziny studenta i studenta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje o roku podatkowym, którego dotyczy zaświadczenie, danych podatnika, którego dotyczy zaświadczenie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL, oraz formie opłacanego podatku. W przypadku opłacania podatku w formie karty podatkowej zaświadczenie to zawiera ponadto informację o wysokości opłaconego podatku, w przypadku opłacania podatku w formie ryczałtu ewidencjonowanego informację o wysokości przychodu i stawce podatku;
 - e) oświadczenia członków rodziny studenta i studenta o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalone prawo do stypendium socjalnego; wzór oświadczenia jest określony w załączniku nr 2 do wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej;
 - f) zaświadczenia członków rodziny studenta i studenta zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki. Zaświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne jest wymagane od członków rodziny studenta, którzy w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalone prawo do stypendium socjalnego osiągnęli dochody wykazane w zaświadczeniu z urzędu skarbowego podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;
 - g) studenci cudzoziemcy mogą, w odniesieniu do zaświadczenia z lit. e, przedstawić zaświadczenie wydane przez pracodawcę lub świadczeniodawcę z każdego źródła dochodu.

2. Inne dokumenty i oświadczenia, w tym w szczególności:
- a) zaświadczenia właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalone prawo do stypendium socjalnego;
 - b) umowę dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny studenta lub studenta gospodarstwa rolnego, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
 - c) dokument potwierdzający wysokość czynszu dzierżawnego;
 - d) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - e) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny, lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną;
 - f) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość faktycznie zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
 - g) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem zatwierdzonej przez sąd:
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów lub informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
 - zaświadczenie z Funduszu Alimentacyjnego o wysokości uzyskanego dochodu z Funduszu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia;
 - h) odpis prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne;
 - i) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
 - j) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznany;

- k) odpis prawomocnego orzeczenia sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
 - l) odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację w przypadku, gdy orzeczenie zawiera jednocześnie orzeczenie o wysokości alimentów na dzieci;
 - m) dokument określający datę utraty dochodu oraz okres przez który dochód był uzyskiwany przez studenta lub członka rodziny studenta;
 - n) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiąganym – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
 - o) dokument określający wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
 - p) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności studenta lub członków rodziny studenta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub rodziny studenta;
 - q) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego członka rodziny studenta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia;
 - r) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci wnioskodawcy do 26 roku życia, jeżeli są zaliczani do członków rodziny;
 - s) odpis skrócony aktu urodzenia rodzeństwa lub dzieci studenta nieobjętych obowiązkiem szkolnym;
 - t) zaświadczenie o wysokości dochodów członka rodziny studenta lub studenta w przypadku, jeśli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód;
 - u) dokumenty potwierdzające stałe źródło dochodów, w tym: okres uzyskiwania dochodu, źródło dochodu, wysokość osiągniętego dochodu w poszczególnych latach podatkowych;
 - v) decyzja lub zaświadczenie z właściwego ośrodka pomocy społecznej o wysokości i okresie pobierania świadczenia rodzicielskiego;
 - w) decyzja lub zaświadczenie z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - x) inne poświadczające sytuację materialną studenta składające wniosek.
3. Każdy członek rodziny studenta, który ukończył 18 rok życia jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego o dochodach z (dotyczy to również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się), a także oświadczenia o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalone prawo do stypendium socjalnego oraz zaświadczenie dotyczące rozliczania się lub nie na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne o dochodzie osiąganym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalone prawo do stypendium socjalnego.

4. Zaświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne jest wymagane od członków rodziny studenta, którzy w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki osiągnęli dochody wykazane w zaświadczeniu naczelnika urzędu skarbowego podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
5. Członkowie rodziny studenta tj. domownicy posiadający gospodarstwo rolne i ubezpieczeni w KRUS, zobowiązani są do złożenia zaświadczenia czy w roku, z którego dokumentuje się dochody uzyskali zasiłki chorobowe z tego tytułu.
6. Stałe źródło dochodu dokumentuje się przedstawiając w szczególności: zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), decyzje właściwego organu o przyznaniu renty, wyrok sądowy zasądzający alimenty, ponadto zaświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu (zaświadczenia z urzędu skarbowego, zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości osiągniętego dochodu) i inne.
7. Fakt zawarcia małżeństwa dokumentuje się odpisem skróconym aktu małżeństwa.
8. Student ubiegający się o przyznanie świadczenia dla studentów udostępnia pracownikowi BOS, upoważnionemu do weryfikacji wniosków o przyznanie świadczeń dla studentów, niezbędne oryginały dokumentów lub ich uwierzytelnioną kopię.

§ 13

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że przy jej ustalaniu:
 - 1) uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 2) nie uwzględnia się:
 - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 Ustawy,
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

2. Do składu rodziny nie wlicza się członka rodziny studenta i jego dochodów, w przypadku, gdy:
 - 1) student spełnia warunki, o których mowa w § 18;
 - 2) rodzic lub rodzice są wyrokiem sądu zobowiązani do alimentów na rzecz studenta;
 - 3) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od rodzica lub od rodziców zostało oddalone;
 - 4) rodzic, rodzice lub inny członek rodziny nie żyją;
 - 5) ojciec jest nieznany;
 - 6) członek rodziny zaginął;
 - 7) członek rodziny został umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
3. Do dochodu nie wlicza się również m.in.:
 - 1) świadczeń rodzinnych, tj.: zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłków rodzinnych, świadczeń opiekuńczych, w tym zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych, świadczeń wychowawczych 800+;
 - 2) świadczeń z pomocy społecznej przysługujące na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.).
4. W przypadku, gdy student zawrze związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o świadczenie w postaci stypendium socjalnego, w celu ustalenia prawa do świadczenia uwzględnia się dochody małżonka za rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane.
5. Dochód oznacza, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
 - a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
 - c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych (z uwzględnieniem art. 88 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce):
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanckich oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,

- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą
- w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznich, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,

- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy, niezależnie od podmiotu, który je wypłaca,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a, b i d oraz pkt 153 lit. a, b i d ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy, z umów zlecenia, o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,

- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c i pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustalone na podstawie oświadczenia dotyczącego każdego członka rodziny.

§ 14

1. W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium socjalne ma być przyznane, ustalając dochód studenta lub członka rodziny studenta uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium socjalnego.
2. W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane, dochód ich ustala się na podstawie dochodu studenta lub członka rodziny studenta, powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został uzyskany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium socjalnego.
3. Uzyskanie dochodu – oznacza to uzyskanie dochodu spowodowane:
 - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego;
 - 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej, dodatku dopełniającego, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym, lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia;
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego;
 - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;

- 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Utrata dochodu – oznacza to utratę dochodu spowodowaną:
- 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
 - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej, dodatku dopełniającego, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1051), lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia (Dz. U. poz. 658);
 - 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego;
 - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
5. W przypadku utraty dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium socjalne ma być przyznane lub po tym roku, ustalając dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
6. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wykreślenia z rejestru lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli student lub członek rodziny studenta utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.

§ 15

W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy przyjmuje się

dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.

§ 16

1. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym z roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane.
2. Jeżeli w roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody nastąpiło przekazanie gospodarstwa rolnego i uzyskanie z tego tytułu renty strukturalnej, ustalając dochód w rodzinie studenta za ten rok należy uwzględnić dochód z gospodarstwa rolnego za miesiące przed przekazaniem gospodarstwa i dodać rentę strukturalną za pozostałe miesiące roku.
3. W przypadku ustalania dochodu z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym.
4. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
5. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 4, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
6. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
7. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 17

1. Rektor, komisja stypendialna albo odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.), jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.
2. W przypadku gdy student, o którym mowa w ust. 1, lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, rektor, komisja stypendialna albo odwoławcza komisja stypendialna może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 18

1. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w art. 88 ust. 1 pkt 1 lit. d Ustawy;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia – o nie prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych – jest wyższy lub równy 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
2. Student, o którym mowa w ust. 1, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

§ 19

1. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.

2. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został uzyskany.

§ 20

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na okres semestru. UKS może podjąć decyzję o przedłużeniu wypłaty stypendium socjalnego na semestr letni w oparciu o dokumenty, które student złożył w semestrze zimowym oraz na złożonym oświadczeniu informującym, że w okresie poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie pomocy materialnej na semestr letni w jego rodzinie nastąpiła/nie nastąpiła zmiana dochodu bądź też inna zmiana mająca wpływ na prawo do stypendium socjalnego oraz jego wysokości. W przypadku zmiany należy do wniosku dołączyć stosowne dokumenty.
2. Studenci, którzy w semestrze zimowym złożyli wniosek o stypendium socjalne i został on negatywnie rozpatrzony, bądź nie wnioskowali o przyznanie stypendium socjalnego, w semestrze letnim zobowiązani są do złożenia kompletnego wniosku wraz z niezbędną dokumentacją.

III Stypendium Rektora

§ 21

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce rozumiane jako odpowiednio wysoka średnia ocen za poprzedni rok studiów lub posiadał osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów, o których mowa w ust. 2, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym. Liczbę studentów danego kierunku ustala się według stanu na dzień 8 października danego roku. Otrzymałą liczbę stanowiącą 10% łącznej liczby studentów zaokrągla się do liczby całkowitej w dół.
4. Stypendium rektora jest przyznawane na rok akademicki przez okres 9 miesięcy, z wyjątkiem przypadku gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr.

5. Stypendium rektora przyznawane jest na wniosek zainteresowanego studenta tylko na jednym wybranym kierunku studiów.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5, należy złożyć w terminie do 8 października. Student może otrzymać stypendium rektora tylko raz z tytułu tych samych okoliczności będących podstawą przyznania stypendium.
7. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
8. UKS bada w terminie do 30 października danego roku akademickiego wnioski złożone przez studentów i wyłania najlepszych kandydatów do stypendium rektora, wydając w tym zakresie stosowne decyzje administracyjne.
9. Decyzję w sprawie przyznania stypendium rektora podejmuje Uczelniana Komisja Stypendialna, a w sprawie odwołania Odwoławcza Komisja Stypendialna.
10. Wyłanianie najlepszych kandydatów do stypendium rektora odbywa się na podstawie następujących zasad:
 - 1) wnioski o stypendium rektora oceniane są metodą punktową. O pozycji na liście rankingowej decyduje liczba punktów przyznanych studentowi w czterech kategoriach:
 - a) odpowiednio wysoka średnia ocen,
 - b) osiągnięcia naukowe,
 - c) osiągnięcia artystyczne,
 - d) osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej krajowym.
 - 2) Podstawą przyznania stypendium rektora jest miejsce na liście rankingowej na danym kierunku studiów. Stypendium rektora otrzymają studenci najwyższej ułożeni w rankingu.
 - 3) Za odpowiednio wysoką średnią ocen rozumie się średnią arytmetyczną, nie mniejszą niż 4,40. Średnia ocen uprawniająca do otrzymania stypendium rektora z tytułu uzyskania wysokiej średniej ocen jest wynikiem zaokrąglenia w dół do dwóch miejsc po przecinku.
 - 4) Studentowi rozpoczynającemu studia drugiego stopnia w PANS w Przemyślu stypendium rektora przyznawane jest w oparciu o średnią ocen i osiągnięcia uzyskane w ostatnim roku na studiach pierwszego stopnia w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium. O stypendium rektora może starać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia. Jeżeli ostatni rok studiów pierwszego stopnia trwa jeden semestr, bierze się pod uwagę średnią ocen uzyskaną w tym semestrze. Absolwentom studiów pierwszego stopnia ukończonych na innym kierunku w PANS w Przemyślu lub absolwentom studiów pierwszego stopnia ukończonych poza PANS w Przemyślu, średnia ocen za ostatni rok studiów obliczana jest na podstawie zaświadczenia potwierdzającego ukończenie studiów oraz uzyskaną średnią ocen.
 - 5) Przez osiągnięcia naukowe rozumie się:
 - a) aktywne uczestnictwo studenta w zespole badawczym polegające na autorstwie lub współautorstwie opracowania wyników badań prowadzonych w tym zespole,
 - b) aktywne uczestnictwo studenta w konferencjach/ debatach naukowych polegające na wygłoszeniu referatu lub jego publikacji w materiałach pokonferencyjnych,

- c) recenzowaną publikację w międzynarodowych lub/ i krajowych wydawnictwach albo czasopismach naukowych,
 - d) zajęcie od pierwszego do trzeciego miejsca w konkursie/ olimpiadzie związanej z działalnością naukową.
- 6) Przez osiągnięcie artystyczne rozumie się osiągnięcia w zakresie sztuk fotograficznych, plastycznych, literacko-poetyckich, teatralnych, recytatorskich, muzyczno-tanecznych w poprzednim roku akademickim, o ile wyżej wymienione osiągnięcie nie stanowi podstawy do zaliczenia przedmiotu objętego programem studiów lub nie wchodziło w zakres obowiązków wynikających ze stosunku pracy lub nie było przedmiotem umowy cywilnoprawnej.
 - 7) W przypadku różnych osiągnięć artystycznych, uzyskanych w danym roku akademickim, należy wykazać najwyższe osiągnięcie artystyczne w obrębie jednego dzieła, które jako jedyne będzie podlegało punktacji.
 - 8) Przez wysokie wyniki sportowe rozumie się indywidualne/grupowe osiągnięcia sportowe na szczeblu międzynarodowym/krajowym, zdobyte w poprzednim roku akademickim. W przypadku różnych osiągnięć sportowych uwzględnia się w punktacji, tylko jedno osiągnięcie w ramach danej kategorii.
 - 9) Każdy rodzaj osiągnięcia należy udokumentować stosownym zaświadczeniem, które musi zawierać informację o wnioskodawcy, podmiocie organizującym, dacie, miejscu i charakterze osiągnięcia.
 - 10) Na listę rankingową może być wpisany student, który uzyskał co najmniej 3 punkty w jednej z czterech kategorii, o których mowa w ust. 1.
 - 11) Jeżeli na liście rankingowej znajdują się osoby o tej samej liczbie punktów, o miejscu na liście decydować będzie wysokość średniej ocen (do dwóch miejsc po przecinku) osiągniętej w poprzednim roku akademickim.
 - 12) W przypadku gdy liczba studentów zakwalifikowana do najniższego przedziału punktowego listy rankingowej jest większa niż próg procentowy, o którym mowa w ust. 3, ze względu na uzyskanie jednakowej liczby punktów i jednakowej średniej ocen, to cała grupa osób posiadająca taką samą ilość punktów i taką samą średnią ocen, a znajdująca się na granicy 10%, nie uzyska stypendium rektora.
 - 13) Liczbę punktów stanowiącą o miejscu na liście rankingowej oblicza się według wzoru:

$$L = L_o + L_n + L_a + L_s$$

Wykaz zastosowanych skrótów:

- L - liczba punktów rankingowych danego studenta,
- L_o - liczba punktów za średnią ocen,
- L_n - liczba punktów za osiągnięcia naukowe,
- L_a - liczba punktów za osiągnięcia artystyczne,
- L_s - liczba punktów za wysokie wyniki sportowe

- 14) Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego oraz stypendium rektora – przyznana jednemu studentowi – nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
- 15) Za rok akademicki, w którym jeden z semestrów nauki był powtarzany lub zaliczony warunkowo, stypendium nie przysługuje.

- 16) Stypendium rektora może otrzymać student, który posiada wszystkie zaliczenia i egzaminy z zajęć przewidzianych w programie studiów, uzyskane w terminach do zakończenia obu sesji egzaminacyjnych w poprzednim roku akademickim (tj. zimowej i letniej) określonych w zarządzeniu Rektora dotyczącym organizacji roku akademickiego. Stypendium rektora nie może uzyskać student, który:
- korzysta z wpisu warunkowego na kolejny rok studiów,
 - wznowił studia, po skreśleniu z listy studentów,
 - przedłużał sesję (miał przywracany termin zaliczenia, egzaminu).
- 17) Student, który przeniósł się do PANS w Przemyślu z innej uczelni, zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem o stypendium rektora zaświadczenie uczelni, na której odbył studia w poprzednim roku akademickim, pod warunkiem zaliczenia tego roku, z informacjami dotyczącymi:
- średniej ocen z egzaminów i zaliczeń złożonych w poprzednim roku akademickim, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku,
 - skali ocen obowiązującej w uczelni.
- 18) UKS do merytorycznego badania wniosków o przyznanie stypendium Rektora może żądać uzupełnienia wniosku.
- 19) Wartości punktowe za osiągnięcia naukowe, artystyczne, sportowe:

- Średnia ocen za poprzedni rok akademicki:

średnia	Punkty
4,40– 4,59	10
4,60 – 4,79	20
4,80 – 4,99	30
5,00	45

- Osiągnięcia naukowe:

Osiągnięcie:	Zasięg wydarzenia:	punkty
Aktywne uczestnictwo studenta w konferencjach/ debatach naukowych/ wystąpieniach popularyzujących naukę polegające na: organizowaniu konferencji lub wygłoszeniu referatu albo jego publikacji (autorstwo, współautorstwo) w materiałach pokonferencyjnych lub prezentacji popularno-naukowej.	☐ międzynarodowy	10
	☐ ogólnopolski	7
	☐ międzyuczelniany	5
	☐ uczelniany	3
Recenzowana publikacja w międzynarodowych lub/ i krajowych wydawnictwach albo czasopismach naukowych (za wyjątkiem publikacji w materiałach pokonferencyjnych)	☐ międzynarodowy	10
	☐ ogólnopolski	7
	☐ międzyuczelniany	5
	☐ uczelniany	3

Zajęcie od pierwszego do trzeciego miejsca w konkursie/ olimpiadzie związanej z działalnością naukową	☐ międzynarodowy ☐ ogólnopolski ☐ międzyuczelniany ☐ uczelniany	10 7 5 3
Aktywne uczestnictwo studenta w zespole badawczym polegające na autorstwie lub współautorstwie opracowania wyników badań prowadzonych w tym zespole (np. patent) lub na prezentacji tych wyników, które nie stanowią podstawy do zaliczenia przedmiotów objętych programem studiów.	☐ międzynarodowy ☐ ogólnopolski ☐ międzyuczelniany ☐ uczelniany	10 7 5 3

c) Osiągnięcia artystyczne:

Osiągnięcie:	punkty
Zajęcie czołowego miejsca (od I do III) lub uzyskanie nagrody w konkursach, przeglądach i festiwalach o zasięgu międzynarodowym	15
Zajęcie czołowego miejsca (od I do III) lub uzyskanie nagrody w konkursach, przeglądach i festiwalach o zasięgu ogólnopolskim	10
Zajęcie czołowego miejsca (od I do III) lub uzyskanie nagrody w konkursach, przeglądach i festiwalach o zasięgu wojewódzkim (lokalnym)	7
Zajęcie czołowego miejsca (od I do III) lub uzyskanie nagrody w konkursach, przeglądach i festiwalach o zasięgu środowiskowym	5
Publikacja/upowszechnienie osiągnięć artystycznych (wystawy itp.), za wyjątkiem osiągnięć artystycznych stanowiących podstawę oceny przy zaliczeniach przedmiotów objętych programem studiów	3

d) Osiągnięcia sportowe:

Kategoria	Punkty
I stopnia	10
II stopnia	7
III stopnia	5
IV stopnia	3

I. Osiągnięcia I stopnia:

- posiada status członka kadry narodowej,
- zajął medalowe miejsce w zawodach międzynarodowych,
- uczestniczył w I lidze państwowej,
- zajął miejsce 1 – 8 w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski, Pucharze Polski,

II. Osiągnięcia II stopnia:

- zajął miejsca od 4 – 6 w zawodach międzynarodowych,

- uczestniczył w II lidze państwowej,
- zajął miejsce 9 lub 10 w Akademickich Mistrzostwach Polski, Mistrzostwach Polski, Pucharze Polski,

III. Osiągnięcia III stopnia:

- zajął medalowe miejsce w Akademickich Mistrzostwach Województwa Podkarpackiego,
- uczestniczył w III lidze państwowej,

IV. Osiągnięcia IV stopnia

- zajął miejsce od 4 lub 6 w Akademickich Mistrzostwach Województwa Podkarpackiego.

IV Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 22

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający jedno z orzeczeń:
 - 1) orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 2) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - 3) orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów;
 - 4) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy, albo o niezdolności do samodzielnej egzystencji, albo o częściowej niezdolności do pracy;
 - 5) o stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym.
3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na wniosek studenta.
4. Student ubiegający się o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych zobowiązany jest dołączyć do wniosku orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie w świetle prawa traktowane na równi z tym orzeczeniem.
5. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się niezależnie od sytuacji materialnej studenta.
6. Stypendium dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na semestr, chyba że orzeczenie o stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony. W tym przypadku prawo do stypendium ustala się do czasu ważności orzeczenia. W przypadku utraty ważności orzeczenia w trakcie trwania semestru w celu ponownego uzyskania stypendium student jest zobowiązany do dostarczenia niezwłocznie nowego wniosku o przyznanie stypendium wraz z aktualnym orzeczeniem.
7. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor w porozumieniu z URSS na początku każdego roku akademickiego. Wysokość stypendium jest uzależniona od przeznaczonych przez PANS w Przemyśle na ten cel środków finansowych z dotacji przyznanej przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki na świadczenia dla studentów.
8. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane

wówczas od miesiąca, w którym wniosek złożono bez możliwości wyrównania świadczenia za poprzednie miesiące.

9. W przypadku gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.

V Zapomogi

§ 23

1. Zapomoga może być przyznana studentowi PANS w Przemyślu, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Za przejściową, trudną sytuację życiową studenta uważa się w szczególności:
 - 1) urodzenie się dziecka studenta;
 - 2) nieszczęśliwy wypadek (nagłe zdarzenie niezależne od woli studenta, którego nie można przewidzieć, ani mu zapobiec);
 - 3) poważną i nagłą chorobę studenta lub członka jego najbliższej rodziny;
 - 4) śmierć członka najbliższej rodziny (rodziców, rodzeństwa, dziecka, małżonka);
 - 5) szkody spowodowane klęską żywiołową lub zdarzeniem losowym (kradzież, pożar, powódź, itp.).
3. Zapomoga jest formą doraźnej, nadzwyczajnej pomocy pieniężnej udzielonej na pisemny wniosek studenta.
4. Wniosek o zapomogę wraz z dokumentacją przedstawiającą trudną sytuację życiową należy złożyć niezwłocznie, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zapomogi.
5. Wniosek nieudokumentowany nie może być podstawą przyznania zapomogi.
6. Maksymalną kwotę zapomogi ustala Rektor w porozumieniu z URSS.
7. Student może otrzymać zapomogę nie częściej niż dwa razy w roku akademickim, tylko na jednym kierunku studiów.
8. Student nie może otrzymać zapomogi dwa razy z tytułu tego samego zdarzenia.
9. (uchylony)

VI Zasady przyznawania miejsca w Domu Studenta PANS w Przemyślu

§ 24

1. Prawo do miejsca w Domu Studenta mają studenci studiów stacjonarnych Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Przemyślu, z zastrzeżeniem postanowień § 25.
2. Prawo do miejsca w DST przysługuje również:
 - 1) małżonkom i dzieciom studentów, którzy uzyskali prawo do zamieszkiwania;
 - 2) studentom innych szkół wyższych, w tym zagranicznych, przebywającym czasowo w Uczelni.
3. Miejsce w Domu Studenta jest przyznawane na wniosek zainteresowanego.

4. Miejsce w DST przydziela Uczelniana Komisja ds. Zakwaterowania powołana przez Rektora w składzie 3 – osobowym, tj. składająca się z dwóch pracowników administracji Uczelni oraz studenta.
5. Miejsce w DST przyznaje Uczelniana Komisja ds. Zakwaterowania w formie decyzji, przy czym decyzja ta nie stanowi decyzji administracyjnej.
6. W przypadku nieprzyznania miejsca w DST studentowi przysługuje prawo złożenia odwołania do Rektora, za pośrednictwem Uczelnianej Komisji ds. Zakwaterowania.
7. Miejsce w DST przyznawane jest na pisemny wniosek studenta złożony w terminie ustalonym i podanym do wiadomości przez Uczelnianą Komisję ds. Zakwaterowania.
8. Student może ubiegać się o przyznanie miejsca także po ww. terminach, jeżeli w DST są wolne miejsca.
9. Miejsca w DST są przyznawane na okres:
 - 1) 9 miesięcy – od 1 października do 30 czerwca studentom, których program studiów przewiduje zajęcia w semestrze zimowym i letnim;
 - 2) na okres inny niż podany w pkt. 1) zgodny z wnioskiem studenta, jeżeli w DST są wolne miejsca.
10. Osoby, które nie otrzymały miejsca w DST, po złożeniu odwołania zostają umieszczone na liście rezerwowej i mogą otrzymać przydział w miarę zwalniania się miejsc.
11. Szczegółowe postępowanie w sprawach o przyznanie zakwaterowania w DST, w tym wzór wniosku o przyznanie miejsca, określają odrębne przepisy, w tym Regulamin Domu Studenta.

§ 25

1. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w DST mają studenci studiów stacjonarnych PANS w Przemyśle znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, których codzienny dojazd na Uczelnię uniemożliwia lub znacznie utrudnia studiowanie.
2. Podstawowymi kryteriami uwzględnianymi przy ustalaniu kolejności przyznawania miejsc jest miesięczny dochód na osobę w rodzinie ustalany jak do stypendium socjalnego oraz odległość miejsca stałego zamieszkania od siedziby PANS w Przemyśle ustalana na podstawie aplikacji: Google Maps. Dodatkowym kryterium dla oceny zasadności wniosku jest szczególna sytuacja życiowa uprawnionego, w szczególności sieroctwo lub niepełnosprawność. Komisja może uwzględnić także pracę studenta na rzecz Uczelni.
3. Kolejność przyznawania miejsc w DST jest następująca:
 - 1) osoby, o których mowa w ust. 1, w oparciu o kryteria określone w ust. 2;
 - 2) pozostali studenci studiów stacjonarnych PANS w Przemyśle;
 - 3) studenci studiów niestacjonarnych PANS w Przemyśle;
 - 4) inne osoby.
4. Utrata prawa do zakwaterowania w DST następuje w przypadkach określonych w Regulaminie Domu Studenta.
5. Szczegółowe zasady punktacji okoliczności, o których mowa w ust. 2, określa załącznik nr 7 do Regulaminu.

VII Postanowienia końcowe

§ 26

1. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. We wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów na mocy niniejszego Regulaminu i przepisów odrębnych, decyzje podejmuje Rektor.
3. Zmian niniejszego regulaminu dokonuje pisemnie Rektor w porozumieniu z URSS.
4. Dane osobowe studentów ubiegających się o przyznanie świadczeń oraz członków ich rodzin są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
5. Regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2024/2025